

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
Протокол № 1  
от 28.08.15г



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №11»  
Сук Т.А.  
Приказ № 13 от 1.09.15г

# Режим занятий учащихся

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом ст.30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12г., Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» (СанПиН 2.4.2.2821-10), Письма Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ №03-196 от 04.04.2011 г., устава МАОУ "Средняя общеобразовательная школа № 11" (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий учащихся Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.4. Данное Положение утверждается директором Учреждения.

1.5. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение образовательной деятельности в соответствие с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

## **3. Режим занятий учащихся во время образовательной деятельности**

3.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием уроков, элективных курсов, курсов по выбору, групповых занятий, занятий внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.3. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель, без учета государственной итоговой аттестации. Для учащихся 1-х классов - 33 недели при пятидневной учебной неделе, для учащихся 2-11 классов – 34-35 недель при шестидневной учебной неделе.

3.4. Учебный год на I, II уровнях обучения делится на четыре четверти, на III уровне – на два полугодия.

3.5. Учебные занятия организуются в две смены. Начало занятий первой смены - 8.00, второй - 14.00.

3.6. Продолжительность урока во 2-11-х классах - 45минут.

3.7. Занятия в 1-х, 5-х, 9-х, 11-х классах проводятся только в первую смену.

3.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается пятидневная рабочая неделя, «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый; в ноябре, декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 45 минут каждый.

3.9. Для учащихся 1-х классов объем максимально допустимой нагрузки в течение дня не должен превышать 4-х уроков и один день в неделю – не более 5-ти уроков за счет урока физической культуры.

3.10. Учебная нагрузка в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и среду. На эти дни в расписание уроков включаются

предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности (СанПиН 2.4.2.2821-10) либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

3.11. Перед началом первого урока проводится зарядка.

3.12. По окончании урока учитель и учащиеся выходят из кабинета. Во время перемен классные руководители и дежурный администратор дежурят по этажам, обеспечивают дисциплину, несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

3.13. Учителя осуществляют организацию образовательной деятельности в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностной инструкцией.

3.14. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.15. Вносить изменения в расписание учебных занятий разрешается только с разрешения директора или лица, его замещающего.

3.16. Организация воспитательной деятельности в Учреждении регламентируется расписанием занятий кружков, секций, планом воспитательной работы.

3.17. Дежурство педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляется в соответствии с приказом, утвержденным директором Учреждения.

3.18. Учитель, ведущий последний урок, выводит учеников этого класса в раздевалку и провожает из здания Учреждения.

3.19. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы здания Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора Учреждения.

3.20. Учащиеся питаются в столовой в соответствии с утвержденным графиком. Ответственный за питание по школе, классные руководители, воспитатели ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

#### **4. Организация каникул**

4.1. Организация воспитательной деятельности в каникулярное время регламентируется планом работы на каникулах, расписанием кружков и секций, организованных на базе Учреждения.

4.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учеников первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4.3. Для учащихся 11 классов учебный год с учетом летних каникул оканчивается 31 августа.